

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO - Università del Tempo Libero e del Sapere
"Minerva"

(Esente da imposta di bollo e di registro ex artt. 6-8 legge 266/91. Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'associazione ha diritto all'esenzione essendo in regola con i requisiti di legge e che l'operazione di cui al presente atto è posta in essere per fini elusivamente sociali)

Il giorno diciannove del mese di luglio dell'anno duemilaquattordici, a Crispiano(TA) in Via Lecce 101 alle ore diciotto si sono riuniti i seguenti signori:

LADDOMADA SILVIA ROSA GRAZIA
Nata a Crispiano il 17/03/1950
Residente a Crispiano in via Lecce,101
C.F. LDDSVR50C57D171F

SORN ANNA
Nata a Palagianello il 13/04/1947
Residente a Crispiano in via N.Sauro,2
SRNNNA47D53G251D

LIUZZI MARIANGELA
Nata a Crispiano il 17/03/1975
Residente a Crispiano in via Poliziano,8
C.F. LZZMNG75C57D171T

GELSO RAFFAELLA
Nata a Taranto il 07/10/1974
Residente a Crispiano in via Blandamura,32
C.F. GLSRFL74R47I049K

CIANFARANI MARIA CRISTINA
Nata a Isola del Liri il 24/10/1965
Residente a Crispiano in via Trilussa,15
C.F. CNFMCR65R64E340U

ANCONA EMANUELA
Nata a Martina Franca il 31/03/1979
Residente a Crispiano in via Conca D'oro,23
C.F. NCNMNL79C71E986P

MAGGI ANTONIA
Nata a Crispiano il 27/10/1966
Residente a Crispiano in Corso Umberto,244
C.F. MGGNTN66R67D171L

MONTANARO MARIA GIUSEPPA
Nata a Aarberg (svizzera) il 10/08/1967
Residente a Crispiano in via Foggia,64/h
C.F. MNTMGS67M50Z133P

SOLITO GIUSEPPINA
nata a Crispiano(TA) il 18/09/1963,
residente a Crispiano in Via Mario Costa n. 19
C.F. SLTGPP63P58D171M.

I componenti di comune accordo, dopo ampia ed approfondita discussione, stipulano e convengono quanto

segue:

ART.1 E' costituita fra gli stessi, ai sensi della Legge 266/1991, della Legge Regionale di attuazione n. 11/94, del Decreto Legislativo 460/1997, l'Associazione di volontariato - Università del Tempo Libero e del Sapere "Minerva".

ART.2 L'associazione ha sede legale in Crispiano (TA).

ART.3 L'Associazione persegue finalità di carattere sociale, civile, culturale e di ricerca e agisce secondo i principi contenuti dettagliatamente nell'allegato statuto sociale.(ALL.A)

ART.4 L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

ART. 5 L'associazione avrà come principi fondamentali la Costituzione Italiana, la legislazione vigente e lo Statuto sociale che ribadisce: l'assenza di fini di lucro, l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale, l'elettività e la gratuità delle cariche sociali, la sovranità dell'assemblea dei soci, il divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali ad eccezione di quelle economiche marginali, la libera e volontaria adesione all'associazione, il funzionamento basato sulla volontà democratica espressa dai soci.

ART. 6 I componenti stabiliscono che, per il primo mandato settennale, il Consiglio direttivo sia composto da nove membri e nominano a farne parte i signori ai quali contestualmente attribuiscono le cariche :

1. LIUZZI MARIANGELA presidente
2. GELSO RAFFAELLA vice presidente
3. MONTANARO MARIA GIUSEPPA segretaria
4. ANCONA EMANUELA vicesegretaria
5. CIANFARANI MARIA CRISTINA tesoriere
6. MAGGI ANTONIA operatore culturale
7. SOLITO GIUSEPPINA operatore culturale
8. LADDOMADA SILVIA ROSA GRAZIA (direttore dell'Università)
9. SORN ANNA (vice direttore dell'Università)

ART.7 Tutti i neominati presenti alla riunione hanno formalizzato l'adesione alla costituente associazione e versato la quota individuale di € 50,00 e dichiarano che non esistono elementi di incompatibilità e di accettare le rispettive cariche.

ART. 8 Gli eletti costituiscono così, sempre in applicazione dello statuto dell'associazione, il Consiglio direttivo

ART. 9 La assemblea delibera di conferire al presidente il potere di apportare tutte le eventuali modifiche al presente statuto richieste in sede di registrazione.

ART. 10 Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associazione qui costituita

ART.11 L'esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre.

Letto, approvato e sottoscritto da ciascun aderente sopra indicato, nell'ordine:

1. Marietta Mavarella
2. Raffaella Gung, Montanaro
3. Maria Giuseppa
4. Emanuela Ancona
5. Cristina Cianfarani
6. Antonia Maggi
7. Solito Giuseppina
8. Silvia Rosa Grazia Laddomada
9. Anna Sorn

ATTO REGISTRATO

SERIE 3 AL NR 5322

INDATA 15 SET. 2014

IMPOSTE LIQUIDATE

ATTO ESENTI

PER € PER NR ANNI



L'ADDETTO
Alessio D'ALESSIO
Firma in delega del Direttore Provinciale
Adolfo DEL GIACCO

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO - Università del Tempo Libero e del Sapere "Minerva"

Art. 1 Costituzione e scopi.

1. È costituita l'Associazione di volontariato - Università del Tempo Libero e del Sapere "Minerva", in forma di associazione di volontariato, che in seguito sarà denominata Associazione.
 2. L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e agisce ai sensi e per gli effetti della Legge 266/1991, della Legge Regionale di attuazione n. 11/94, del Decreto Legislativo 460/1997 e dei principi generali dell'ordinamento giuridico riguardanti gli enti senza fine di lucro di solidarietà e utilità sociale.
 3. La qualificazione di "Associazione di volontariato" con i dati riguardanti la registrazione regionale costituiscono peculiare segno distintivo e devono essere inseriti in ogni comunicazione esterna. I contenuti e la struttura dell'Associazione sono ispirati a principi di solidarietà, trasparenza e democrazia al fine di consentire l'effettiva partecipazione della compagine associativa alla vita dell'Associazione stessa. L'Associazione ha durata illimitata. Essa ha sede legale nel comune di Crispiano (TA) cap. 74012.
 4. Il trasferimento della sede sociale non comporta modifica statutaria. L'Associazione non persegue fini di lucro neanche in forma indiretta, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre Associazioni che per legge, statuto o regolamento le siano similari. Si ispira ai principi della mutualità e della solidarietà, garantisce agli associati le pari opportunità e i diritti inviolabili della persona.
2. La sede sociale può essere trasferita in altra località con deliberazione dell'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo.

ART. 2 - (Finalità)

L'Associazione non persegue fini di lucro, è apolitica, asindacale e aconfessionale; svolge attività di solidarietà ed utilità sociale ed organizza la sua attività secondo principi di democraticità e di partecipazione. L'Associazione sostiene lo sviluppo della personalità umana in tutte le sue espressioni e la rimozione degli ostacoli che impediscono l'attuazione dei principi di libertà, uguaglianza, pari dignità sociale e pari opportunità, favorendo l'esercizio del diritto alla salute e alla tutela sociale, all'istruzione, alla cultura, allo sport, nonché alla formazione e alla valorizzazione delle attitudini e capacità professionali.

Si propone di contribuire alla conservazione, promozione e valorizzazione di beni culturali nella propria realtà territoriale e di promuovere la conoscenza, conservazione e tutela, riscoperta e valorizzazione dei beni comuni. A tal fine si propone di creare iniziative e servizi, nel settore della cultura, dello sport, del turismo, dell'arte e dello spettacolo che contribuiscano a diffonderne la conoscenza ed apportino un contributo alla crescita culturale e formativa degli utenti e del territorio.

In particolare l'Associazione intende perseguire i seguenti scopi:

- promuovere la valorizzazione culturale, sociale e sportiva attraverso iniziative di natura culturale, ricreativa, artigianale e turistica ed attuare servizi e strutture per lo svolgimento di tali attività;
- favorire lo svolgersi dell'attività associativa in un ambiente propenso ed idoneo per reciproci scambi di idee e di conoscenze;
- sensibilizzare e far conoscere le tematiche legate alle tradizioni popolari, al turismo rurale/enogastronomico, all'ospitalità rurale, per la tutela e la riscoperta degli antichi mestieri, dei sapori enogastronomici antichi e tradizionali;
- organizzare corsi, convegni, conferenze, mostre, gite, pubblicazioni, studi, ricerche ed altre iniziative per lo sviluppo della formazione e per il confronto tra culture generazionali e diverse;
- svolgere le attività culturali in gestione diretta, oppure usufruire di appropriate convenzioni stipulate con altre associazioni o enti pubblici o privati;
- valorizzare i "luoghi culturali", come centri di azione culturale e sociale, promuovendo la piena ed effettiva fruizione pubblica degli stessi e assicurando che vengano adibiti a usi compatibili con il loro carattere storico o artistico e con le loro finalità, tali da non arrecare pregiudizio alla loro conservazione;
- attivare servizi a famiglie e persone - sviluppare la partecipazione attiva e responsabile delle famiglie alla vita culturale, sportiva e sociale, alle iniziative di promozione umana e dei servizi alla persona;

Vertical handwritten notes on the left margin.

Vertical handwritten notes on the right margin.

- sottoscrivere convenzioni con Enti Pubblici per gestire strutture culturali e ricreative, impianti sportivi, aree di verde pubblico o attrezzato, collaborare per lo svolgimento di laboratori artistici, culturali e ambientali nonché manifestazioni e iniziative culturali, musicali, ricreative, sportive, assistenziali;

Per lo svolgimento delle suddette attività, l'Associazione si avvale prevalentemente dell'attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita dei propri associati, quando ritenuto opportuno, può avvalersi di attività prestata in forma volontaria, libera e gratuita da persone non associate e può inoltre avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente di professionisti non appartenenti all'Associazione.

L'Associazione potrà partecipare a gare d'appalto indette da Enti Pubblici e Privati, anche in A.T.S. (Associazione Temporanea di Scopo) per lo svolgimento delle attività previste nel presente statuto. L'Associazione potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, e realizzare rapporti di partenariato con altre imprese sociali e non, enti pubblici e privati.

L'associazione non svolge attività diverse da quelle istituzionali di solidarietà e utilità sociale, ad eccezione di quelle ad esse strettamente connesse in quanto dirette alle medesime finalità.

L'associazione inoltre potrà eventualmente in essere soltanto le attività accessorie che si considerano integrative e funzionali allo sviluppo dell'attività istituzionale di solidarietà sociale.

Per il raggiungimento dei propri scopi sociali, l'Associazione potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari, creditizie e finanziarie che riterrà opportune.

ART. 3 - (Soci)

1. Sono soci dell'Associazione tutti coloro che, condividendone gli scopi, ne fanno domanda e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

2. I soci si dividono in:

Soci Costituenti (ex collaboratori della Biblioteca Civica "Carlo Natale" e promotori dell'Università del Tempo Libero e del Sapere, di Crispiano).

Soci Ordinari: tutte le persone la cui domanda di ammissione sia stata accettata dal Consiglio Direttivo e che versino la quota annuale associativa stabilita dallo stesso Consiglio.

Soci Benemeriti: tutte le persone fisiche ammesse dal Consiglio direttivo per particolari benemeritenze, oltre agli insegnanti e ai collaboratori, di volta in volta in attività.

3. Non è ammessa la categoria dei soci temporanei. La quota associativa, a cui tutti i soci ordinari sono tenuti, è intrasmissibile e non rivalutabile.

ART. 4 - (Diritti e doveri dei soci)

1. I soci hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione, di partecipare alle iniziative dalla stessa promosse, nonché di eleggere gli organi sociali e di essere eletti negli stessi.

2. Essi hanno diritto di essere informati sulle attività dell'Associazione e di essere rimborsati per le spese effettivamente sostenute nello svolgimento dell'attività prestata e preventivamente autorizzata dal Consiglio Direttivo. Il rimborso avverrà dietro esibizione di un idoneo giustificativo secondo i limiti di rimborso massimo stabiliti annualmente dal Consiglio direttivo.

3. I soci hanno l'obbligo di rispettare il presente statuto e l'eventuale regolamento interno. Il comportamento verso gli altri soci ed all'esterno dell'organizzazione, è animato da spirito di solidarietà ed attuato con correttezza, buona fede (onestà, probità, rigore morale).

4. Le attività svolte dai soci a favore dell'Associazione sono incompatibili con qualsiasi forma di lavoro subordinato e autonomo.

5. Gli aderenti svolgeranno la propria attività nell'Associazione prevalentemente in modo personale, volontario e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto, in ragione delle disponibilità personali.

ART. 5 - (Recesso e decadenza del socio)

1. Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Consiglio Direttivo.

2. Il socio decade per dimissioni, per il mancato versamento della quota associativa annuale e/o per la sospensione prolungata delle prestazioni concordate; il socio decade altresì in caso di comportamento lesivo nei confronti dell'Associazione con delibera del Consiglio Direttivo e possibilità da parte del socio di appellarsi all'Assemblea entro 30 giorni dalla notifica.

ART. 6 - (Organi sociali)

1. Gli organi dell'Associazione sono:

Assemblea dei soci

Consiglio Direttivo

Presidente

Vicepresidente

Segretario



Luca Nanni

Maria Teresa

Chiantera

Stella Maria

Selito Guffu

Maffi Anna

Vicesegretario
Tesoriere
Direttore dell'Università
Vicedirettore dell'Università
Collegio dei Revisori dei Conti (in caso di nomina)
Collegio dei Provisori (in caso di nomina)

2. Tutte le cariche sociali sono assunte ed assolte a totale titolo gratuito.

A R T. 7 - (Assemblea)

1. L'Assemblea è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti i soci.
2. E' convocata almeno una volta all'anno dal Presidente dell'Associazione o da chi ne fa le veci mediante avviso scritto, o in forma elettronica (fax, e-mail, ecc.) da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per l'adunanza e contenente il giorno l'ora e la sede della prima e seconda convocazione e l'ordine del giorno dei lavori.
3. L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un quinto dei soci o quando il Consiglio Direttivo lo ritiene necessario
4. L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. E' straordinaria quella convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. E' ordinaria in tutti gli altri casi.
5. Ogni associato non potrà rappresentare per delega (da conferirsi per iscritto) più di un associato.

A R T. 8 - (Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea rappresenta l'universalità dei soci e le sue deliberazioni, rese in conformità al presente statuto, vincolano tutti i soci.

Spetta all'Assemblea dei soci:

- eleggere con scadenza triennale il Consiglio Direttivo composto da un minimo di 5 e da un massimo di 9 membri eletti fra i soci in regola con i versamenti delle quote;
- approvare ogni anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio il bilancio consuntivo e quello preventivo dell'anno seguente;
- approvare le linee di indirizzo dell'Associazione;
- deliberare su quant'altro demandato per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo; aprire nuove sedi dell'Università.

A R T. 9 - (Validità Assemblee)

L'Assemblea può essere convocata sia in prima che in seconda convocazione nello stesso giorno.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione qualora risulti presente la maggioranza degli aventi diritto di voto ed in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati intervenuti; delibera a maggioranza dei presenti.

L'Assemblea straordinaria, a norma dell'art. 7 comma 4 del presente Statuto, delibera sui seguenti argomenti:

- modifiche dello statuto, per le quali occorre la presenza di almeno i due terzi degli associati ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti;
- lo scioglimento dell'Associazione, per il quale occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti degli associati.

A R T. 10 - (Verbalizzazione)

1. Le discussioni e le deliberazioni dell'Assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario, o da un componente dell'Assemblea appositamente nominato, e sottoscritto dal Presidente.

2. Ogni socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

A R T. 11 - (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero compreso fra 5 e 9 membri, eletti dall'Assemblea tra i propri componenti, rimane in carica per un triennio e può essere rieletto. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. In deroga a quanto previsto all'art. 8 e al comma precedente, il primo Consiglio Direttivo eletto dall'Assemblea costituente rimane in carica sette anni.

Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; elegge, nel suo seno, per un triennio, il Presidente, il Vice Presidente, il Direttore dell'Università, il Segretario, il vice segretario e il Tesoriere. Per tutti i componenti il Direttivo vale la deroga prevista al comma precedente. Il Consiglio Direttivo delibera su tutte le materie non riservate specificatamente all'Assemblea. In particolare il Consiglio:

approva, ogni anno, il bilancio consuntivo redatto dal Tesoriere da presentare all'Assemblea entro il quarto mese successivo alla chiusura dell'esercizio e lo deposita presso la sede dell'Associazione almeno 15 (quindici) giorni prima di sottoporlo all'approvazione dell'Assemblea stessa;

da indicazioni al Tesoriere per la predisposizione del bilancio preventivo;

provvede all'attuazione delle delibere dell'Assemblea;

ammette i soci ordinari, previa domanda scritta da parte dei richiedenti e decide sui casi di decadenza per comportamento lesivo; in quest'ultima ipotesi il socio dovrà essere preventivamente avvertito;

Messa F...
Messa F...



Messa F...
Messa F...

Messa F...

Messa F...

Messa F...

Messa F...

designa i soci onorari;
determina la quota associativa annuale e la quota di iscrizione ai corsi;
Designa i soggetti, pubblici o privati, a cui affidare, nei termini di legge, prestazioni o convenzioni di lavoro e autorizza la relativa spesa.

A R T. 12 – (Presidente)

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione, presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea; convoca l'Assemblea dei soci e il Consiglio Direttivo. Dura in carica tre anni, salvo la deroga di cui all'art.11, e può essere rieletto.

A R T. 13 – (Vice Presidente)

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o di legittimo impedimento e ne assume i poteri. E' sufficiente la firma del Vice Presidente.

A R T. 15 (Tesoriere)

Il Tesoriere provvede alla gestione amministrativa e finanziaria dell'Associazione, conserva i libri contabili. Cura la stesura del bilancio consuntivo da sottoporre al Consiglio Direttivo e, successivamente all'approvazione dell'Assemblea dei Soci. Tiene regolare inventario dei beni dell'Associazione.

A R T. 16 (Direttore dell'Università)

Il Direttore dei Corsi dell'Università propone al Consiglio Direttivo il programma annuale dell'Università per la sua definitiva adozione;

dirige lo svolgimento del programma stesso e ogni altra attività didattica e culturale, avvalendosi della collaborazione dei docenti;

presiede le attività didattiche e culturali e assicura il buon funzionamento dell'Università del Tempo Libero e del Sapere;

nomina il vicedirettore dei corsi dell'Università.

A R T. 17 – (Il Collegio dei Revisori dei Conti)

Il Collegio dei Revisori dei Conti è l'organo di controllo economico e finanziario dell'Associazione.

Spetta al Collegio dei Revisori dei Conti:

vigilare sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione;

certificare la corrispondenza del rendiconto annuale economico e finanziario ai risultati della gestione e delle scritture contabili e redigere una relazione che accompagni il rendiconto annuale della Assemblea ordinaria;

partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto.

I Revisori dei Conti devono essere eletti dall'Assemblea preferibilmente tra Soci iscritti al Registro dei Revisori legale, di comprovata competenza e professionalità, durano in carica per un triennio e sono rieleggibili; il Collegio dei Revisori può essere anche costituito da un unico componente.

A R T. 18 – (Collegio dei probiviri)

Il Collegio dei probiviri, in caso di nomina, è composto da tre membri ed è designato dall'Assemblea, fino a revoca. Ha la funzione di dirimere le controversie inerenti il rapporto associativo.

Il Presidente del Collegio dei probiviri viene nominato al suo interno.

A R T. 19 – (Risorse economiche)

1. Il patrimonio dell'Organizzazione è costituito:

- dal fondo di dotazione iniziale, costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori;
- dai contributi versati dai soci al fine di incrementare il fondo di dotazione nonché da qualsiasi contributo o liberalità da chiunque ricevuto per la medesima finalità;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- dai beni mobili ed immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione.

Le entrate dell'organizzazione sono costituite:

- dai contributi degli aderenti;
- da contributi di privati;
- da contributi dello Stato, di enti o istituzioni pubbliche finalizzate esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività progetti;
- da contributi di organismi internazionali;
- da donazioni e lasciti testamentari;
- da rimborsi derivanti da convenzioni;
- da entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

Il Consiglio direttivo annualmente stabilisce la quota di versamento minimo da effettuarsi all'atto dell'adesione all'Associazione da parte di chi intende aderire all'Associazione. L'adesione non comporta obblighi di finanziamento o di esborso ulteriori rispetto al versamento originario. E' comunque facoltà degli aderenti di effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli originari.

2. Il Consiglio Direttivo potrà rifiutare qualsiasi donazione che sia tesa a condizionare in qualsivoglia modo l'Associazione.



Mazzini Pavesi

Yano

Filippo Maria Lella

Maffei Arzime

ART. 20 - (Esercizio sociale)

1. L'esercizio sociale chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed eventualmente il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare in Assemblea.

2. I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei 15 (quindici) giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altre Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus) che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura.

3. Qualora l'Associazione abbia effettuato raccolte pubbliche di fondi dovrà redigere, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio, un apposito e separato rendiconto, dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate. I rendiconti verranno riportati nel verbale del Consiglio direttivo.

ART. 21 - (Scioglimento e devoluzione del patrimonio)

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'Assemblea con le modalità di cui all'art. 7 e all'art.9. L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa.

La devoluzione del patrimonio dovrà essere effettuata ad altra Associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n. 662 salva diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 22 - (Disposizioni finali)

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile, dalla legge 383/2000 e dalle leggi vigenti in materia.



Allegato

Ufficio Provinciale di Catanzaro

Amf

Stella

Salvo